

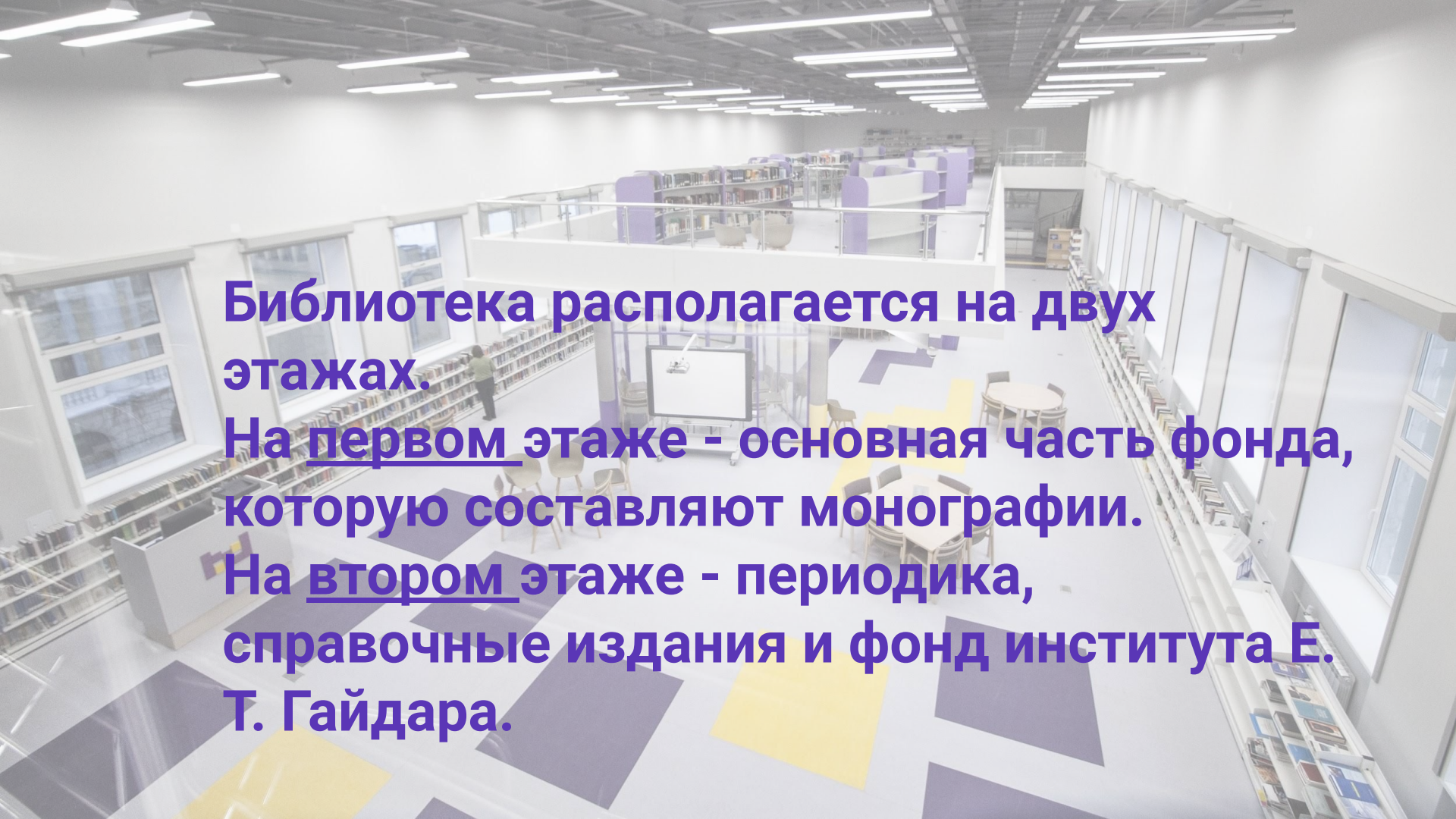
БИБЛИОТЕКА ШАНИНКИ



Библиотека – большое и открытое пространство, предназначенное, в первую очередь, для студентов и преподавателей Шанинки. В библиотеке протекает большая часть студенческой жизни – здесь ведется работа над эссе, диссертациями и самостоятельными исследованиями.

Отсутствие посредников между книгами и читателем – важная особенность библиотеки МВШСЭН. Все книги можно найти самостоятельно, без помощи библиотекаря. Каталог, который существует только в электронном виде, поможет вам узнать полочный индекс книги или получить доступ к ее цифровой версии. Каталогом можно пользоваться как в библиотеке, так и удаленно.

Библиотека – **территория взаимного уважения**: устраивайте рабочее место по своему усмотрению, но не забывайте об окружающих.



Библиотека располагается на двух этажах.

На первом этаже - основная часть фонда, которую составляют монографии.

На втором этаже - периодика, справочные издания и фонд института Е. Т. Гайдара.



**СТОЙКА РЕСЕПШН -
РАБОЧЕЕ МЕСТО
БИБЛИОТЕКАРЕЙ.
ЗДЕСЬ ВЫДАЮТ И
ПРИНИМАЮТ
КНИГИ.
СЮДА МОЖНО
ПОДХОДИТЬ С
ВОПРОСАМИ.**



**НА ЭТОЙ СТОЙКЕ РАСПОЛОЖЕН
КАТАЛОЖНЫЙ КОМПЬЮТЕР И
СТУДЕНЧЕСКИЙ ПРИНТЕР.
КОМПЬЮТЕР ПРЕДНАЗНАЧЕН ДЛЯ ПОИСКА В
КАТАЛОГЕ БИБЛИОТЕКЕ. КАТАЛОГ ДОСТУПЕН
И ПО ССЫЛКЕ НА САЙТЕ ШАНИНКИ.**



**ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРИНТЕРА
НЕОБХОДИМО ЗАЙТИ В СТУДЕНЧЕСКИЙ
АККАУНТ НА КОМПЬЮТЕРЕ БИБЛИОТЕКИ.
ВТОРОЙ ПРИНТЕР РАСПОЛОЖЕН НА ВТОРОМ
ЭТАЖЕ БИБЛИОТЕКИ. ЧТОБЫ ИСПОЛЬЗОВАТЬ
ЕГО, ВЫБЕРЕТЕ В УСТРОЙСТВАХ ПЕЧАТИ
*BALCONY LIBRARY PRINTER.***



КОМПЬЮТЕРЫ ЕСТЬ И НА ПЕРВОМ, И НА ВТОРОМ ЭТАЖЕ БИБЛИОТЕКИ.

ЕСЛИ ВЫ ЗАБЫЛИ ЛОГИН И ПАРОЛЬ, СВЯЖИТЕСЬ С АДМИНИСТРАТОРОМ ФАКУЛЬТЕТА.

ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГОСТЕВОГО АККАУНТА ИСПОЛЬЗУЙТЕ ЛОГИН И ПАРОЛЬ, КОТОРЫЕ РАЗМЕЩЕНЫ НА НАКЛЕЙКЕ НА КАЖДОМ КОМПЬЮТЕРЕ.



**РОЗЕТКИ СПРЯТАНЫ ПОД
ЛЮКАМИ В ПОЛУ.
ЧТОБЫ ОТКРЫТЬ ИЛИ
ЗАКРЫТЬ РОЗЕТКУ,
НАЖМИТЕ НА ЯЗЫЧОК И
ПОТЯНИТЕ ЕГО НА СЕБЯ.**



НА ВСЕЙ ТЕРРИТОРИИ ШАНИКИ И В БИБЛИОТЕКЕ РАБОТАЕТ WI-FI. НАЗВАНИЕ И ПАРОЛЬ К СЕТИ РАСПОЛОЖЕНЫ НА ИНФОРМАЦИОННЫХ СТЕНДАХ У ВХОДА В БИБЛИОТЕКУ, НА РЕСЕПШН И НА СТОЙКАХ В ЧИТАЛЬНОМ ЗАЛЕ.



КАЖДЫЙ СТУДЕНТ МОЖЕТ ВЗЯТЬ ДОМОЙ ДО 3 КНИГ С ПЕРВОГО ЭТАЖА БИБЛИОТЕКИ НА НЕДЕЛЮ И ПРОДЛИТЬ ОДИН РАЗ НА НЕДЕЛЮ.

ЧТОБЫ ПРОДЛИТЬ КНИГИ, НАПИШИТЕ ПИСЬМО НА BIBLIOTEKA@UNIVERSITAS.RU ИЛИ ПОДОЙДИТЕ НА РЕСЕПШН.



ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ КЛАДИТЕ КНИГИ НА СТОЛ У ЛЕСТНИЦЫ НА ВТОРОЙ ЭТАЖ. ПОЖАЛУЙСТА, НЕ ВОЗВРАЩАЙТЕ КНИГИ НА ПОЛКИ САМОСТОЯТЕЛЬНО. ОСТАВЬТЕ ЗАПИСКУ С ВАШИМИ ФИО, ФАКУЛЬТЕТОМ И ДАТОЙ, ЕСЛИ КНИГИ НЕ НУЖНО УБИРАТЬ.



biblioteka@universitas.ru



+7 (495) 150-80-53

ПН-ПТ 10:00 до 22:00

Сб 10:00 до 20:00